

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о добровольческой (волонтерской) деятельности № \_\_**

г. Назарово

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Назаровский» (далее – КГБУ СО «КЦСОН «Назаровский»)),** именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) РФ \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «**Доброволец**», с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество по безвозмездному оказанию Добровольцем добровольческих социальных услуг и выполнение добровольческих социальных работ в рамках благотворительной деятельности Учреждения.

1.2. Выполнение работ/оказание услуг Добровольцем осуществляется для достижения общественно полезных целей, а именно:

- социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальная реабилитация безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращение социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;
- социальная реабилитация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;
- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;
- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;
- содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
- содействие профилактике социально опасных форм поведения граждан.

1.3. Учреждение и Доброволец действуют совместно в интересах граждан, нуждающихся в помощи, а также получателей социальных услуг, в соответствии с Уставными целями и задачами Учреждения.

## 2. Порядок взаимодействия сторон

2.1. Учреждение предоставляет Добровольцу необходимые условия для выполнения принятых им обязательств, предоставляет Добровольцу:

материальные ценности: \_\_\_\_\_

необходимую информацию: \_\_\_\_\_

возможность принимать участие в общих мероприятиях: \_\_\_\_\_

иное: \_\_\_\_\_

## 3. Права и обязанности сторон

### 3.1. Доброволец имеет право:

3.1.1. На уважительное и доброжелательное отношение к себе со стороны работников Учреждения;

3.1.2. Получать информацию о деятельности Учреждения, а также о целях, задачах и содержании осуществляемой Добровольцем добровольческой деятельности;

3.1.3. На внесение предложений по работе Добровольца;

3.1.4. Посещать или принимать участие в мероприятиях Учреждения;

3.1.5. Отказаться от предложенных Учреждением работ и поручений;

3.1.6. Получить официальную характеристику или рекомендацию от Учреждения;

3.1.7. На возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного при осуществлении им добровольческой деятельности;

3.1.8. Получать от Учреждения информационную, консультационную и методическую поддержку в необходимых объемах.

### 3.2. Доброволец не вправе:

3.2.1. Договариваться с гражданами, нуждающимися в добровольческой помощи, получателями социальных услуг учреждения об оказании дополнительной помощи от имени Учреждения без согласования с координатором добровольцев (волонтеров);

3.2.2. Несанкционированно приводить на мероприятия посторонних лиц, с которыми не заключено настоящее соглашение, и их посещение не согласовано с координатором добровольцев (волонтеров) или директором Учреждения.

### 3.3. Доброволец обязан:

3.3.1. Осуществлять свою деятельность добровольно и безвозмездно;

3.3.2. Качественно и в срок выполнить порученную Учреждением работу;

3.3.3. Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер, личную информацию о благополучателях, ставшую известной в результате исполнения добровольческой деятельности;

3.3.4. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, требования безопасности, в том числе пожарной, правила личной гигиены;

3.3.5. При осуществлении добровольческой деятельности непосредственно в Учреждении или на дому у получателей социальных услуг Добровольцы обязаны подчиняться непосредственно координатору добровольцев (волонтеров);

3.3.6. Согласовывать план либо сценарий мероприятия с координатором добровольцев (волонтеров) на предмет соблюдения возрастных, гигиенических норм и норм безопасности, а также состав участников досуговых мероприятий;

3.3.7. Заблаговременно извещать координатора добровольцев (волонтеров) о недомогании, контактах с инфекционными больными, наличии инфекционного или иного заболевания, или о форс-мажорных обстоятельствах, способных стать причиной невозможности осуществить запланированную работу.

### 3.4. Доброволец несет ответственность:

- 3.4.1. За выполнение добровольческих работ и их качество;
- 3.4.2. За корректное использование информации о деятельности Учреждения;
- 3.4.3. За соответствие действий при выполнении добровольческих работ, определенных Положением о добровольческой (волонтерской) деятельности.

### 3.5. Права Учреждения:

- 3.5.1. Рассчитывать на качественное выполнение порученных работ и выполнение взятых Добровольцем на себя обязательств;
- 3.5.2. Требовать уважительного отношения к Учреждению, ее персоналу, получателям социальных услуг;
- 3.5.3. Осуществлять контроль над действиями Добровольца;
- 3.5.4. Отказаться от услуг Добровольца;
- 3.5.5. Размещать информацию о добровольческой деятельности и ее участниках в средствах массовой информации, на официальном сайте Учреждения.

### 3.6. Обязанности Учреждения:

- 3.6.1. Создать условия для безопасного и эффективного труда Добровольца, в том числе предоставить Добровольцу информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой Добровольцем добровольческой деятельности, а также информацию о деятельности Учреждения;
- 3.6.2. Предоставить Добровольцу работу в соответствии с его возможностями;
- 3.6.3. Назначить лицо, ответственное за решение возникающих у Добровольца вопросов;
- 3.6.4. Оказывать различную поддержку Добровольцу.

## 4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и не ограничивается сроком действия.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто, изменено и (или) дополнено по соглашению сторон. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 5. Адреса (место нахождения), реквизиты и подписи сторон

| Учреждение   | Доброволец   |
|--|--|
| Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Назаровский»                  | (Ф.И.О.)<br>«__» _____ г. рождения                           |
| 662200, Красноярский край, г. Назарово,<br>ул. Советская, вл. №1 «А», стр. №1, пом. №9<br>ОКПО 23277394 ОГРН 1182468001616<br>ИНН/КПП 2456016184/245601001 | Адрес _____<br>Телефон _____<br>Паспорт _____<br>СНИЛС _____ |
| Директор _____ Л.В. Голикова   | _____/_____<br>(подпись) / Ф.И.О.                            |